Рассмотрено и одобрено
на ощем собрании трудового коллектива
МБОУ СОШ № 27
(протокол № 2 от 26.08.2015 г.)

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 27
_____О.В. Антонова

(приказ № 78 от 28.08.2015 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете школы

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 (ст. 35, 50, 52), Уставом МБОУ СОШ № 27

1.1. Управляющий совет школы (далее — Совет) является выборным органом стратегического государственно-общественного управления МБОУ т.к. представляет интересы всех участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) и работников.

1.2. Совет осуществляет общее руководство образовательным учреждением. Совет работает в контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации МБОУ.

1.3. Деятельность членов Совета МБОУ основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ

2.1. В соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 27, пункт 7.12.3, к компетенции Совета школы относится:

- ✓ определение основных направлений развития МБОУ;
- ✓ содействие созданию в МБОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- ✓ повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ, стимулирование труда его работников, привлечение внебюджетных средств, определение направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств МБОУ;
- ✓ контроль за целевым и рациональным расходованием внебюджетных средств МБОУ;
- ✓ участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо
- ✓ решение других вопросов текущей деятельности МБОУ.

3. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

3.1. Совет формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников МБОУ. В составе Совета должно быть нечетное количество членов - 11 человек: 3 члена – представители родителей (законных представителей), 2 – представители обучающихся, 3 – представители работников школы, 1 – директор, 2 – кооптированных члена.

3.2. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

3.3. Совет избирается на 5 лет. Представители обучающихся и родителей избираются на собраниях по параллелям классов. Представители работников МБОУ избираются на общем собрании работников организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

3.4. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

3.5. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЫ.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.
4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
4.5. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.
4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель любой комиссии является членом Совета
4.8. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины состава Совета и если за принятие решения проголосовало большинство присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

5. ПРАВА И ОТВЕТСВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

5.1. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей), обучающихся и учредителя.
5.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- ✓ член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение подержит большинство членов Совета;
- ✓ предлагать директору МБОУ план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- ✓ участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера;
- ✓ совместно с директором МБОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;
- ✓ компетентность принимаемых решений;

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- ✓ по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- ✓ при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- ✓ в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- ✓ в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- ✓ при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.7. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит расписку. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре.

МБОУ СОШ № 27

Подписан: МБОУ СОШ № 27
DN: СНИЛС=03153958345, ОГРН=1026102483890, ИНН=006151002498, E=saveleva1966@yandex.ru, C=RU, S=61 Ростовская область, L=Новошахтинск, O=МБОУ СОШ № 27, CN=МБОУ СОШ № 27, STREET="ул. Просвещения, 28", T=Директор, G=Ольга Васильевна, SN=Антонова
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.06.08 10:01:26+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.0